



Załącznik nr 2 do regulaminu rekrutacji Zarządzenia Nr GOPS.021.7.2024 z dnia 06 grudnia 2024 r.
Kierownika GOPS w Rudnikach

Rudniki, dnia

.....
imię i nazwisko osoby wskazanej na asystenta

.....
adres zamieszkania

.....
telefon

Oświadczenie osoby wskazanej na asystenta osobistego w Programie „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025

Oświadczam, iż wyrażam zgodę i gotowość do świadczenia usług jako asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością dla Pani /Pana :

.....
* Oświadczam, że nie jestem członkiem rodziny kandydata na Uczestnika w Programie „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025

.....
Podpis asystenta wskazanego

* za członków rodziny Uczestnika uznaje się wstępnych oraz zstępnych, krewnych w linii bocznej, małżonka, wstępnych oraz zstępnych małżonka, krewnych w linii bocznej małżonka, zięcia, synową, macochę, ojczyma oraz osobę pozostającą we wspólnym pożyciu, a także osobę pozostającą w stosunku przysposobienia z Uczestnikiem

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (RODO)
Program „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu
Terytorialnego – edycja 2025**

Szanowni Państwo,

W związku z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), zwanym dalej „RODO”, przekazujemy Państwu najważniejsze informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

Administrator danych osobowych



Administratorem Państwa danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rudnikach reprezentowany przez Kierownika, ul. Wojska Polskiego 12, 46-325 Rudniki. Z administratorem można się kontaktować w następujący sposób:

- listownie: ul. Wojska Polskiego 12, 46-325 Rudniki,
- za pośrednictwem poczty elektronicznej: gops@rudniki.pl,
- telefonicznie: 34 399 9454.

W sprawach z zakresu realizacji Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025 mogą Państwo kontaktować się z osobą realizującą Program pod numerem telefonu 34 3999454.

W sprawach z zakresu przetwarzania danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z inspektorem ochrony danych za pośrednictwem poczty elektronicznej: gops.iod@rudniki.pl lub listownie na adres siedziby administratora.

Cele i podstawy przetwarzania

Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji Programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025, w tym rozliczenia otrzymanych środków z Funduszu Solidarnościowego, w związku z:

- realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit b RODO);
- przetwarzaniem, które jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO oraz art. 9 ust. 2 lit g RODO);

W szczególności na podstawie Programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024 przyjętego na podstawie ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Funduszu Solidarnościowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 296 t. j.).

Państwa dane osobowe przetwarzane są również w celu archiwalnym zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);

Odbiorcy danych

Administrator może przekazać Państwa dane innym odbiorcom. Odbiorcą danych mogą być:

- podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa,
- podmioty, którym administrator powierzył do przetwarzania dane osobowe na podstawie zawartych umów (tzw. podmioty przetwarzające) m.in. podmioty świadczące usługę asystencji osobistej w ramach Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025, a także podmioty realizujące obsługę informatyczną, usługi niszczenia danych,
- podmioty uczestniczące w realizacji Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025, w szczególności Wojewoda Opolski, Minister Rodziny i Polityki Społecznej m.in. do celów sprawozdawczych, kontrolnych oraz nadzoru.

Okres przechowywania danych

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, w których zostały zebrane, tj. przez okres realizacji w/w Programu, a po jego upływie przez okres archiwizacji wymagany dla poszczególnych kategorii danych opisanych w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt obowiązującym w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Rudnikach, tj. przez 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym uczestnik wskazał Państwa jako osobę do świadczenia usługi asystenta osobistego osoby z niepełnosprawnością w ramach Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie



W oparciu o Państwa dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Państwa zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Przekazywanie danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Źródło pochodzenia danych osobowych oraz kategorie danych

Administrator, w ramach Programu, otrzymał Państwa dane osobowe, jako osób wskazanych na asystenta osobistego osoby z niepełnosprawnością od osoby ubiegającej się o przyznanie tej usługi lub od opiekuna prawnego. Są to dane w zakresie danych identyfikacyjnych, kontaktowych. Pozostały zakres danych Administrator otrzymał od Państwa.

Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne,
- prawo do usunięcia danych osobowych (prawo do „bycia zapomnianym”),
- prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

Nie wszystkie Państwa żądania Administrator będzie mógł zawsze spełnić. Zakres przysługujących praw zależy bowiem zarówno od przesłanek prawnych uprawniających do przetwarzania danych, jak i często sposobów ich gromadzenia.

Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych jest dobrowolne, jednakże w celu uczestnictwa w realizacji ww. Programu niezbędne. Brak podania danych, niejednokrotnie może utrudnić lub całkowicie uniemożliwić świadczenie przez Państwa usługi asystencji osobistej.

Miejscowość, data

.....
(Podpis asystenta wskazanego)